

ALLEGATO B)
(art. 6, comma 1)

STANDARD QUALITATIVI MINIMI PER LA CLASSIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE EXTRALBERGHIERE DISTINTI PER CLASSE

Il presente allegato è composto da:

SEZIONE I - BED & BREAKFAST

SEZIONE II - AFFITTACAMERE E LOCANDE

SEZIONE III - CASE E APPARTAMENTI VACANZE - RESIDENCE

SEZIONE IV - RESIDENZE DI CAMPAGNA O COUNTRY HOUSE

SEZIONE V - CASE PER FERIE E OSTELLI

1. Nelle tabelle che seguono, accanto ad ogni voce sono indicate le classi, simboleggiate da stelle, in un numero crescente da un minimo di 1 ad un massimo di 4, per le quali la caratteristica è obbligatoria, ad eccezione delle tipologie ricettive inquadrate in una categoria unica, quali le case per ferie e gli ostelli, che si avvalgono di determinati requisiti minimi obbligatori per esse.

2. Per l'assegnazione ad una determinata classe la struttura extralberghiera deve avere tutti i requisiti richiesti per la classe medesima; in mancanza anche di un solo requisito della classe interessata, il titolare attribuisce alla struttura la classe immediatamente inferiore, fatta eccezione per le tipologie ricettive inquadrate in categoria unica.

3. Ai fini della classificazione della struttura ricettiva extralberghiera, il titolare è tenuto a compilare la modulistica regionale relativa alla denuncia di classifica e alla concessione d'uso del relativo logo identificativo dell'attività svolta e trasmetterla, unitamente alla SCIA, ai sensi dell'articolo 14 della l.r. 13/2017.

4. Il logo identificativo dell'attività extralberghiera, con la classificazione ottenuta, è riportato su apposita targa ed esposto presso la struttura ricettiva secondo le caratteristiche e le modalità previste nell'allegato D del regolamento.

5. Per locale bagno "completo" si intende quello dotato di lavabo, wc, vasca o doccia, bidet, specchio e presa di corrente, acqua calda e fredda. La struttura ricettiva extralberghiera può derogare alla dotazione del bidet se si tratta di strutture esistenti o insediate in immobili esistenti con superfici insufficienti o tali da non consentirne l'installazione. In tal caso, sono ammesse soluzioni tecniche alternative, quali "doccetta flessibile a parete" o "wc-bidet".

6. Gli ascensori e montacarichi non sono obbligatori negli edifici esistenti dotati di rampe di accesso ai piani senza scalini. Per gli esercizi extralberghieri siti in immobili esistenti, ovvero classificabili come "residenza d'epoca" o posizionati nei centri cittadini o in edifici storici o 'vincolati', il requisito dell'ascensore e del montacarichi non è obbligatorio nel caso di dimostrata impossibilità di realizzazione connessa agli aspetti strutturali o impiantistici od al rispetto di norme di legge e regolamenti.

7. Nell'ambito del presente allegato si applicano le seguenti definizioni:

a) "personale addetto in via esclusiva": la persona (titolare, dipendente, coadiutore) che quando è impegnata in un determinato servizio non può essere impegnata contemporaneamente in altri servizi;

b) "addetto": la persona che è impegnata prevalentemente in un servizio, ma che può essere impegnata contemporaneamente anche in altri servizi;

c) "servizio assicurato": il servizio che viene garantito mediante una o più persone impiegate contemporaneamente in più servizi.

Seguono le sezioni relative alle singole tipologie ricettive:

SEZIONE I – BED & BREAKFAST

Elementi di classificazione	*	**	***	****
Requisiti funzionali (RF)	1	2	3	4
(da applicare a tutti i B&B)				
RF 1. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE				
1.1 Informazioni relative a caratteristiche, servizi e dotazioni della struttura da fornirsi su materiale cartaceo oppure su dispositivi video o mediante cartelli collocati nelle aree comuni o nelle camere o mediante sistemi di comunicazione telematica. In particolare, sono fornite informazioni sulla posizione della struttura, l'eventuale parcheggio e l'accettazione animali domestici	x	x	x	x
1.2 Informazioni fornite in lingua estera (almeno in due lingue, di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) relative alla voce 1.1			x	x
1.3 Pubblicazione on line delle informazioni di cui alla voce 1.1 avvalendosi di sito web proprio o di soggetti terzi			x	x
1.4 Pubblicazione on line in lingua estera (almeno in due lingue, di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) delle informazioni di cui alla voce 1.2 avvalendosi di sito web proprio o di soggetti terzi				x
RF 2. SERVIZI DI RICEVIMENTO - REPERIBILITA' TELEFONICA-CUSTODIA				
2.1 Servizio di ricevimento/recapito, reperibilità telefonica e informazioni assicurato 8/24	x	x		
2.2 Servizio di ricevimento/recapito, reperibilità telefonica e informazioni assicurato 12/24			x	x
2.3 Carrello a disposizione degli ospiti per trasporto bagagli negli orari in cui è garantito il ricevimento				x
2.4 Servizio custodia bagagli				x
RF 3. SERVIZIO DI PRIMA COLAZIONE				
3.1 Servizio di prima colazione in vani comuni destinati anche ad altri usi	x	x		
3.2 Servizio di prima colazione in sala apposita			x	x
3.3 Servizio in camera negli stessi orari in cui si garantisce il servizio				x
3.4 A buffet			x	x
3.5 Su ordinazione				x
RF 4. SERVIZI ALLE CAMERE (da fornirsi, comunque, ad ogni cambio di cliente)				
4.1 Servizio di pulizia: una volta al giorno	x	x		
4.2 Servizio di pulizia: una volta al giorno con riassetto pomeridiano			x	x
4.3 Servizio di cambio biancheria da letto: una volta alla				

settimana	x	x		
4.4 Servizio di cambio biancheria da letto: due volte alla settimana salvo diverse scelte dell'ospite			x	x
4.5 Servizio di cambio biancheria da bagno: due volte a settimana salvo diverse scelte dell'ospite	x	x	x	
4.6 Servizio di cambio biancheria da bagno: tre volte a settimana salvo diverse scelte dell'ospite				x

RF 5. SERVIZI CONNESSI AL PERSONALE				
5.1 Una lingua estera (inglese) parlata a livello scolastico dal titolare o addetto	x	x		
5.2 Almeno una lingua estera, (inglese) correntemente parlata dal titolare o addetto			x	
5.3 Due lingue estere (di cui una, inglese parlata correntemente e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) parlate a livello scolastico dal titolare o addetto				x
RF 6. SERVIZI GENERALI				
6.1 Parcheggio 24 ore su 24, qualora possibile secondo la normativa vigente in materia urbanistica	x	x	x	x
6.2 Servizio di assistenza per la manutenzione, riparazione e sostituzione di arredi, corredi e dotazioni nelle camere	x	x	x	x
Requisiti strutturali (RS) (da applicare a tutti i B&B)				
RS 1. SALE O AREE COMUNI				
1.1 Sale o aree comuni destinate anche ad altri usi per la somministrazione della prima colazione a favore degli alloggiati	x	x		
1.2 Sala apposita per la somministrazione della prima colazione a favore degli alloggiati			x	x
1.3 Area o locale adibito a custodia bagagli				x
RS 2. DOTAZIONI SALE O AREE COMUNI				
2.01 Televisore ad uso comune			x	
2.1 Televisore ad uso comune con antenna satellitare				x
2.2 Accesso ad internet o connessione WI-FI, se presente idonea banda larga	x	x	x	x
2.3 Attrezzature per bambini			x	x
RS 3. CAMERE				
3.2 Camere con vista panoramica				x
RS 4. DOTAZIONI DELLE CAMERE				
4.1 Arredamento di base (letto con comodino o piano di appoggio per ogni posto letto, sedia o altra seduta per letto, tavolino, armadio, specchio, cestino, punto luce su comodino o piano di appoggio)	x	x	x	x
4.2 Sgabellone o ripiano apposito per bagagli	x	x	x	x
4.3 Poltrona				x
4.4 Coperte in aggiunta a disposizione degli ospiti	x	x	x	x
4.5 Lettino/culla per bambini su richiesta		x	x	x
4.6 Seggiolone per bambini su richiesta		x	x	x
4.7 (...)				
4.8 (...)				
4.9 Frigo bar				x
4.10 Bollitore per thé/caffè e complementi				x
4.11 Documentazione sul B&B	x	x	x	x

RS 5. BAGNI AD USO COMUNE				
5.1 Bagni completi ad uso comune delle camere senza bagno privato nella misura di un bagno per ogni 2 camere o 4 posti letto o frazione di 2 camere	x	x	x	x
RS 6. DOTAZIONI DEI BAGNI AD USO COMUNE COMPLETI (lavabo, WC, bidet*, vasca o doccia)				
6.1 Asciugamani elettrico a muro				x
6.2 Carta asciugamani zig zag o a bobina	x	x	x	
6.3 Asciugacapelli			x	x
6.4 Materiale d'uso per l'igiene della persona	x	x	x	x
6.5 Cestino rifiuti e sacchetti igienici	x	x	x	x
* Vedi articolo 8, comma 7, Allegato A				
RS 7. BAGNI PRIVATI NELLE CAMERE				
7.1 Bagno privato completo dotato di acqua calda e fredda in ciascuna camera				x
RS 8. DOTAZIONI DEI BAGNI PRIVATI COMPLETI (lavabo, WC, bidet*, vasca o doccia)				
8.1 Accappatoio da bagno a persona				x
8.2 Asciugamani e teli bagno in numero adeguato agli ospiti e tappetino	x	x	x	x
8.3 Materiale d'uso per l'igiene della persona	x	x	x	x
8.4 Prodotti di cortesia			x	x
8.5 Asciugacapelli	x	x	x	x
8.6 Cestino rifiuti e sacchetti igienici	x	x	x	x
* Vedi articolo 8, comma 7, Allegato A				
RS 9. DOTAZIONI GENERALI DELL'ESERCIZIO DI BED & BREAKFAST				
9.1 Ricevimento in zona dotata di un apposito tavolo o scrittoio	x	x	x	x
9.2 Impianto di riscaldamento in tutto l'esercizio esclusi i bed & breakfast con apertura limitata alla stagione estiva	x	x	x	x
9.3 Impianto di erogazione acqua calda e fredda	x	x	x	x
9.4 Fornitura di energia elettrica	x	x	x	x
Requisiti strutturali (RS) (da applicare ai B&B posti in immobili di nuova costruzione o in fase di ristrutturazione)				
RS 1. SPAZI E LOCALI A SERVIZIO DEGLI OSPITI				
1.1 Locali accessori o aree comuni per il relax, il benessere ed eventuali attività ludico-sportive e ricreative (per B&B imprenditoriali)				x
1.2 Area destinata a parcheggio a favore degli ospiti alloggiati nella struttura se disponibile secondo la normativa vigente in materia			x	x
1.3 Assenza di barriere architettoniche *	x	x	x	x
* Vedi articolo 1, comma 2, Allegato A				

RS 2. CAMERE			
2.1 Misure atte a ridurre i rumori			x
RS 3. DOTAZIONI DELLE CAMERE			
3.1 Impianto di condizionamento d'aria regolabile dal cliente in tutte le camere (per strutture collocate ad altitudine inferiore a 500 m.s.l.m.)		x	x
RS 4 DOTAZIONI GENERALI DEL B&B			
4.1 Impianto di condizionamento d'aria nei locali comuni (per strutture collocate ad altitudine inferiore a 500 m.s.l.m.)			x
4.2 Ascensore clienti o piattaforma elevatrice con eventuale accesso secondario all'abitazione, laddove tecnicamente possibile, per abbattimento barriere architettoniche			x

SEZIONE II – AFFITTACAMERE E LOCANDE

Elementi di classificazione	*	**	***	****
Requisiti funzionali (RF)	1	2	3	4
(da applicare a tutti gli affittacamere)				
RF 1. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE				
1.1 Informazioni relative a caratteristiche, servizi e dotazioni della struttura da fornirsi su materiale cartaceo oppure su dispositivi video o mediante cartelli collocati nelle aree comuni o nelle camere/appartamenti o mediante sistemi di comunicazione telematica. In particolare, sono fornite informazioni sulla posizione della struttura l'eventuale parcheggio e l'accettazione animali domestici			X	X
1.2 Informazioni fornite in lingua estera (almeno in due lingue, di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) relative alla voce 1.1			X	X
1.3 Pubblicazione on line delle informazioni di cui alla voce 1.1 avvalendosi di sito web proprio o di soggetti terzi			X	X
1.4 Pubblicazione on line in lingua estera (almeno in due lingue, di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) delle informazioni di cui alla voce 1.2 avvalendosi di sito web proprio o di soggetti terzi				X
RF 2. SERVIZIO DI RICEVIMENTO E REPERIBILITA' TELEFONICA E CUSTODIA				
2.1 Servizio di ricevimento/recapito, reperibilità telefonica e informazioni assicurato 8/24 h	X	X		
2.2 Servizio di ricevimento/recapito, reperibilità telefonica e informazioni assicurato 12/24 h			X	X
2.3 Carrello a disposizione degli ospiti per trasporto bagagli negli orari in cui è garantito il ricevimento				X
2.4 Servizio custodia bagagli				X
RF 3. SERVIZIO DI PRIMA COLAZIONE				
3.1 Servizio di prima colazione in vani comuni destinati anche ad altri usi, se si fornisce il servizio	X	X	X	
3.2 Servizio di prima colazione in sala apposita all'interno dell'appartamento				X
3.3 Servizio di prima colazione in sala apposita (locanda)	X	X	X	X
3.4 Servizio in camera garantito negli stessi orari previsti per la prima colazione, se si fornisce il servizio				X
3.5 A buffet			X	X

3.6 Su ordinazione				X
RF 4. SERVIZIO DI RISTORAZIONE				
4.1 Servizio di ristorazione in vani comuni destinati anche ad altri usi, se si fornisce il servizio	X	X		
4.2 Servizio di ristorazione in sala apposita all'interno dell'appartamento				X
4.3 Servizio di ristorazione in sala apposita (locanda)	X	X	X	X
4.4 Servizio di ristorazione reso anche nelle camere negli stessi orari, se si fornisce il servizio				X
RF 5. SERVIZI ALLE CAMERE (da fornirsi, comunque, ad ogni cambio di cliente)				
5.1 Servizio di pulizia: una volta al giorno	X	X		
5.2 Servizio di pulizia: una volta al giorno con riassetto pomeridiano			X	X
5.3 Servizio di cambio biancheria da letto: una volta alla settimana	X	X		
5.4 Servizio di cambio biancheria da letto: due volte alla settimana salvo diverse scelte dell'ospite			X	X
5.5 Servizio di cambio biancheria da bagno: due volte a settimana salvo diverse scelte dell'ospite	X	X	X	
5.6 Servizio di cambio biancheria da bagno: tre volte a settimana salvo diverse scelte dell'ospite				X
RF 6. SERVIZI CONNESSI AL PERSONALE				
6.1 Una lingua estera (inglese.) parlata a livello scolastico dal titolare o addetto	X	X		
6.2 Almeno una lingua estera (inglese) correntemente parlata dal titolare o addetto			X	
6.3 Due lingue estere (di cui una, inglese, parlata correntemente e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) parlata a livello scolastico dal titolare o addetto				X
RF 7. SERVIZI GENERALI				
7.1 Parcheggio 24 ore su 24, qualora possibile secondo la normativa vigente in materia urbanistica	X	X	X	X

7.2 Servizio di assistenza per la manutenzione, riparazione e sostituzione di arredi, corredi e dotazioni nelle camere	x	x	x	x
Requisiti strutturali (RS)				
(da applicare a tutti gli affittacamere)				
RS 1. SALE O AREE COMUNI				
1.1 Sale o aree comuni destinate anche ad altri usi per la somministrazione dei pasti a favore degli alloggiati, se si fornisce il servizio	x	x	x	
1.2 Sala apposita per la somministrazione dei pasti a favore degli alloggiati se si fornisce il servizio posta all'interno dell'appartamento				x
1.3 Sala apposita per la somministrazione dei pasti (locanda)	x	x	x	x
1.4 Area o locale adibito a custodia bagagli				x
RS 2. DOTAZIONI SALE O AREE COMUNI				
2.01 Televisore ad uso comune			x	
2.1 Televisore ad uso comune con antenna satellitare				x
2.2 Accesso ad internet o connessione WI-FI, se presente idonea banda larga	x	x	x	x
2.3 Attrezzature per bambini			x	x

RS 3. CAMERE				
3.1 Camere con vista panoramica				x
RS 4. DOTAZIONI DELLE CAMERE				
4.1 Arredamento di base (letto con comodino o piano di appoggio per ogni posto letto, sedia o altra seduta per letto, tavolino, armadio, specchio, cestino, punto luce su comodino o piano di appoggio)	x	x	x	x
4.2 Sgabello o ripiano apposito per bagagli	x	x	x	x
4.3 Poltrona				x
4.4 Coperte in aggiunta a disposizione degli ospiti	x	x	x	x
4.5 Lettino/culla per bambini su richiesta		x	x	x
4.6 Seggiolone per bambini su richiesta		x	x	x
4.7 (...)				
4.8 (...)				
4.9 Frigo bar				x
4.10 Bollitore per thé/caffè e complementi				x
4.11 Documentazione sull'affittacamere/locanda	x	x	x	x
RS 5. BAGNI AD USO COMUNE				
5.1 Bagni completi ad uso comune delle camere senza bagno privato nella misura di un bagno per ogni 2 camere o 4 posti letto o frazione di 2 camere	x	x	x	x
RS 6. DOTAZIONI DEI BAGNI AD USO COMUNE COMPLETI (lavabo, WC, bidet*, vasca o doccia)				
6.1 Asciugamani elettrico a muro				x
6.2 Carta asciugamani zig zag o a bobina	x	x	x	x
6.3 Asciugacapelli			x	
6.4 Materiale d'uso per l'igiene della persona	x	x	x	x
6.5 Cestino rifiuti e sacchetti igienici	x	x	x	x
* Vedi articolo 8, comma 7, Allegato A				
RS 7. BAGNI PRIVATI NELLE CAMERE				
7.1 Bagno completo dotato di acqua calda e fredda in ciascuna camera				x
RS 8. DOTAZIONI DEI BAGNI PRIVATI COMPLETI (lavabo, WC, bidet*, vasca o doccia)				
8.1 Accappatoio da bagno a persona				x
8.2 Asciugamani e teli bagno in numero adeguato agli ospiti e tappetino	x	x	x	x
8.3 Materiale d'uso per l'igiene della persona	x	x	x	x
8.4 Prodotti di cortesia			x	x
8.5 Asciugacapelli	x	x	x	x
8.6 Cestino rifiuti e sacchetti igienici	x	x	x	x

<i>* Vedi articolo 8, comma 7, Allegato A</i>				
RS 9. DOTAZIONI GENERALI DELL'ESERCIZIO DI AFFITTACAMERE				
9.1 Ricevimento in zona dotata di un apposito tavolo o scrittoio	x	x	x	x
9.2 Impianto di riscaldamento in tutto l'esercizio esclusi gli affittacamere con apertura limitata alla stagione estiva	x	x	x	x
9.3 Impianto di erogazione acqua calda e fredda	x	x	x	x
9.4 Fornitura gas ed energia elettrica	x	x	x	x
Requisiti strutturali (RS) (da applicare agli affittacamere/locande posti in immobili di nuova costruzione o in fase di ristrutturazione)				
RS 1. SPAZI E LOCALI A SERVIZIO DEGLI OSPITI				
1.1 Locali accessori o aree comuni per il relax, il benessere ed eventuali attività ludico-sportive e ricreative (per affittacamere imprenditoriali)				x
1.2 Area destinata a parcheggio a favore degli ospiti alloggiati nella struttura se disponibile secondo la normativa in materia vigente			x	x
1.3 Assenza di barriere architettoniche *	x	x	x	x
<i>* Vedi articolo 1, comma 2, Allegato A</i>				
RS 2. CAMERE				
2.1 Misure atte a ridurre i rumori				x
RS 3. DOTAZIONI DELLE CAMERE				
3.1 Impianto di condizionamento d'aria regolabile dal cliente in tutte le camere (per strutture collocate ad altitudine inferiore a 500 m.s.l.m.)			x	x
RS 4 DOTAZIONI GENERALI DELL'AFFITTACAMERE/LOCANDA				
4.1 Impianto di condizionamento d'aria nei locali comuni per strutture collocate ad altitudine inferiore a 500 m.s.l.m.			x	x
4.2 Ascensore clienti o piattaforma elevatrice con eventuale accesso secondario all'abitazione, se tecnicamente possibile, per abbattimento barriere architettoniche				x

SEZIONE III – CASE E APPARTAMENTI VACANZE/RESIDENCE

Elementi di classificazione	**	***	****
Requisiti funzionali (RF)	2	3	4
(da applicare a tutte le CAV/RESIDENCE)			
RF 1. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE			
1.1 Informazioni relative a caratteristiche, servizi e dotazioni della struttura da fornirsi su materiale cartaceo oppure su dispositivi video o mediante cartelli collocati nelle aree comuni (Residence) o negli appartamenti (CAV) o mediante sistemi di comunicazione telematica. In particolare, sono fornite informazioni sulla posizione della struttura, l'eventuale parcheggio e l'accettazione di animali domestici.	x	x	x
1.2 Informazioni fornite in lingua estera (almeno in due lingue, di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) relative alla voce 1.1			x
1.3 Pubblicazione on line delle informazioni di cui alla voce 1.1 avvalendosi di sito web proprio o di soggetti terzi		x	x
1.4 Pubblicazione on line in lingua estera (almeno in due lingue, di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) delle informazioni di cui alla voce 1.2 avvalendosi di sito web proprio o di soggetti terzi			x
RF 2. SERVIZI DI RICEVIMENTO E REPERIBILITA' TELEFONICA			
2.1 Servizio di ricevimento, portineria-informazioni assicurato 8/24 h: - in apposita area (Residence)	x		
2.2 Servizio di ricevimento, portineria-informazioni assicurato con un addetto 12/24 h: - in apposita area (Residence)		x	
2.3 Servizio di ricevimento, portineria-informazioni assicurato con un addetto 16/24 h: - in apposita area (Residence)			x
2.4 Servizio di ricevimento in luogo concordato con l'ospite e reperibilità telefonica 12/24 (CAV)	x	x	x
2.5 Servizio di notte: addetto disponibile a chiamata		x	x
2.6 Carrello a disposizione degli ospiti per trasporto bagagli negli orari in cui è garantito il ricevimento (Residence)		x	x
RF 3. SERVIZI ALLE CASE/APPARTAMENTI (da fornirsi, comunque, ad ogni cambio di cliente)			
3.1 Servizio di pulizia: almeno una volta alla settimana	x		
3.2 Servizio di pulizia: almeno due volte alla settimana		x	
3.3 Servizio di pulizia: almeno tre volte alla settimana			x
3.4 Servizio di cambio biancheria da letto: una volta alla settimana	x	x	
3.5 Servizio di cambio biancheria da letto: due volte alla settimana, salvo diverse scelte dell'ospite			x

3.6 Servizio di cambio biancheria da bagno: due volte a settimana	x	x	
3.7 Servizio di cambio biancheria da bagno: tre volte a settimana, salvo diverse scelte dell'ospite			x
RF 4. SERVIZI CONNESSI AL PERSONALE			
4.1 Una lingua estera (inglese) parlata a livello scolastico: - dal titolare o addetto (CAV) - dal personale di ricevimento, portineria-informazioni (Residence)	x		
4.2 Una lingua estera (inglese) correntemente parlata: - dal titolare o addetto (CAV) - dal personale di ricevimento, portineria-informazioni (Residence)		x	
4.3 Due lingue estere (di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) correntemente parlate: - dal titolare o addetto (CAV) - dal personale di ricevimento, portineria-informazioni (Residence)			x
RF 5. SERVIZI GENERALI			
5.1 Parcheggio 24 ore su 24, qualora possibile secondo la normativa in materia vigente urbanistica	x	x	x
5.2 Servizio di assistenza per la manutenzione, riparazione e sostituzione di arredi, corredi e dotazioni nelle case/appartamenti	x	x	x
Requisiti strutturali (RS)			
(da applicare a tutte le CAV/Residence)			
RS 1. DOTAZIONI DEGLI APPARTAMENTI IN CAV/RESIDENCE			
1.1 Impianto erogazione acqua calda e fredda	x	x	x
1.2 Fornitura gas ed energia elettrica	x	x	x
1.3 Impianto di riscaldamento in tutto l'esercizio escluse le strutture con apertura limitata alla sola stagione estiva	x	x	x
1.4 Televisore in tutte gli appartamenti	x	x	x
1.5 Televisore con programmazione anche dei canali internazionali in tutti gli appartamenti			x
1.6 Accesso ad internet via cavo o Wi-Fi se presente idonea banda larga	x	x	x
1.7 Cassetta di sicurezza in tutti gli appartamenti	x	x	x
1.8 Telefono: almeno una linea fissa a disposizione degli ospiti (Residence)	x	x	x
1.9 Attrezzature per bambini			x

RS 2. DOTAZIONI DELLE CAMERE DA LETTO				
2.1	Arredamento di base (letto con comodino o piano di appoggio per ogni posto letto, sedia o altra seduta per letto, tavolino, armadio, specchio, cestino, punto luce su comodino o piano di appoggio)	x	x	x
2.2	Letti e coperte pari al numero delle persone ospitabili	x	x	x
2.3	Coperte in aggiunta a disposizione degli ospiti	x	x	x
RS 3. DOTAZIONI DEL LOCALE SOGGIORNO				
3.1	Tavolo per la consumazione dei pasti con sedie pari al numero dei posti letto	x	x	x
3.2	Poltrone o divani ove la dimensione degli appartamenti lo consenta	x	x	x
3.3	Arredamento di base per deposito utensileria varia	x	x	x
RS 4. DOTAZIONI DEL LOCALE CUCINA				
4.1	Cucina con almeno due fuochi o piastre e relativa alimentazione	x	x	x
4.2	Forno a microonde			x
4.3	Frigorifero	x	x	x
4.4	Lavello con scolapiatti	x	x	x
Per ciascuna persona ospitabile				
4.5	n. 2 coltelli	x	x	x
4.6	n. 2 forchette	x	x	x
4.7	n. 2 cucchiari	x	x	x
4.8	n. 2 piatti piani	x	x	x
4.9	n. 2 piatti fondi	x	x	x
4.10	n. 2 bicchieri	x	x	x
4.11	n. 1 tazza	x	x	x
4.12	n. 1 tazzina	x	x	x
4.13	Tovaglia, tovaglioli e almeno n. 3 canovacci da cucina	x	x	x
Per ciascun appartamento				
4.14	n. 1 batteria da cucina	x	x	x
4.15	n. 1 bollitore per caffè/thé e complementi disponibile su richiesta			x
4.16	n. 2 coltelli da cucina	x	x	x
4.17	n. 1 zuccheriera	x	x	x
4.18	n. 1 caffettiera	x	x	x
4.19	n. 1 scolapasta	x	x	x
4.20	n. 1 mestolo	x	x	x
4.21	n. 1 insalatiera	x	x	x
4.22	n. 1 grattugia	x	x	x
4.23	n. 1 spremiagrumi	x	x	x
4.24	n. 1 apribottiglia/cavatappi	x	x	x
4.25	n. 1 pattumiera con sacchetti plastica per raccolta differenziata	x	x	x
4.26	Scopa, paletta, secchio, straccio per pavimenti	x	x	x
RS 5. BAGNI PRIVATI NEGLI APPARTAMENTI DI CAV E RESIDENCE				
5.1	Bagno completo dotato di acqua calda e fredda in ciascun appartamento	x	x	x

RS 6. DOTAZIONI DEI BAGNI PRIVATI COMPLETI (lavabo, WC, bidet*, vasca o doccia)			
6.1 (...)			
6.2 Accappatoio o telo da bagno a persona	X	X	X
6.3 Asciugamani in numero adeguato agli ospiti e tappetino	X	X	X
6.4 Materiale d'uso per l'igiene della persona	X	X	X
6.5 Prodotti di cortesia			X
6.6 Asciugacapelli di sicurezza a muro		X	X
6.7 Cestino rifiuti e sacchetti igienici	X	X	X
* Vedi articolo 8, comma 7, Allegato A			

Requisiti strutturali (RS)			
(da applicare alle CAV/Residence posti in immobili di nuova costruzione o in fase di ristrutturazione)			
RS 1. CAMERE E APPARTAMENTI DI CAV/RESIDENCE			
1.1 Misure atte a ridurre i rumori			X
1.2 Chiamata di emergenza in tutti i servizi igienici (Residence)	X	X	X
RS 2. SPAZI E LOCALI A SERVIZIO DEGLI OSPITI			
2.1 Locali accessori o aree comuni per il relax, il benessere ed eventuali attività ludico-sportive e ricreative			X
2.2 Area destinata a parcheggio a favore degli ospiti alloggiati nella struttura nel rispetto della normativa in materia vigente	X	X	X
2.3 Zona ricevimento: - in zona funzionale dotata di apposito tavolo o bancone (Residence)	X	X	X
2.4 Assenza di barriere architettoniche *	X	X	X
* Vedi articolo 1, comma 2, Allegato A			
RS 3. DOTAZIONI GENERALI DI CAV/RESIDENCE			
3.1 Impianto di condizionamento d'aria nei locali comuni per strutture collocate ad altitudine inferiore a 500 m.s.l.m.			X
3.2 Impianto di condizionamento d'aria regolabile dal cliente in tutti gli appartamenti (per strutture collocate ad altitudine inferiore a 500 m.s.l.m.)			X
3.3 Ascensore clienti (salve le deroghe previste da norme nazionali o regionali) obbligatorio per edifici superiori a due livelli (compreso i piani interrati, qualora forniti anche in parte di locali al servizio degli ospiti)	X	X	
3.4 Ascensore clienti (salve le deroghe previste da norme nazionali o regionali) qualunque sia il numero dei piani			X

SEZIONE IV – RESIDENZE DI CAMPAGNA O COUNTRY HOUSE

Elementi di classificazione	*	**	***	****
Requisiti funzionali (RF)	1	2	3	4
(da applicare a tutte le residenze di campagna)				
RF 1. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE				
1.1 Informazioni relative a caratteristiche, servizi e dotazioni della struttura da fornirsi su materiale cartaceo oppure su dispositivi video o mediante cartelli collocati nelle aree comuni o nelle camere/appartamenti o mediante sistemi di comunicazione telematica. In particolare, sono fornite informazioni sulla posizione della struttura, l'eventuale parcheggio e l'accettazione di animali domestici.	x	x	x	x
1.2 Informazioni fornite in lingua estera (almeno in due lingue, di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) relative alla voce 1.1			x	x
1.3 Pubblicazione on line delle informazioni di cui alla voce 1.1 avvalendosi di sito web proprio o di soggetti terzi			x	x
1.4 Pubblicazione on line in lingua estera (almeno in due lingue, di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) delle informazioni di cui alla voce 1.2 avvalendosi di sito web proprio o di soggetti terzi				x
RF 2. SERVIZI DI RICEVIMENTO-REPERIBILITA' TELEFONICA E CUSTODIA				
2.1 Servizio di ricevimento/recapito, reperibilità telefonica e informazioni assicurato 8/24 h	x	x		
2.2 Servizio di ricevimento/reperibilità telefonica e informazioni assicurato 12/24 h con un addetto			x	x
2.3 Servizio di notte: con chiave di ingresso al cliente	x	x		
2.4 Servizio di notte: addetto disponibile a chiamata			x	x
2.5 Carrello a disposizione degli ospiti per trasporto bagagli negli orari in cui è garantito il ricevimento			x	x
2.6 Servizio guardaroba e custodia bagagli				x
RF 3. SERVIZIO DI PRIMA COLAZIONE				
3.1 Servizio di prima colazione agli alloggiati in sale o aree comuni destinate anche ad altri usi e separate da infrastrutture fisse o mobili adeguate alla separazione, se si fornisce il servizio	x	x	x	
3.2 Servizio di prima colazione in sala apposita o sala ristorante, se si fornisce il servizio				x
3.3 Servizio in camera garantito negli stessi orari previsti per la prima colazione, se si fornisce il servizio				x

RF 4. SERVIZIO DI RISTORAZIONE				
4.1 Servizio di ristorazione agli alloggiati in sale o aree comuni destinati anche ad altri usi e separate da infrastrutture fisse o mobili adeguate alla separazione, se si fornisce il servizio	X	X	X	
4.2 Servizio di ristorazione agli alloggiati in sala apposita, se si fornisce il servizio				X
4.3 Servizio di ristorazione reso anche nelle camere negli stessi orari, se si fornisce il servizio				X
RF 5. SERVIZI ALLE CAMERE/APPARTAMENTI (da fornirsi, comunque, ad ogni cambio di cliente)				
5.1 Servizio di pulizia: una volta al giorno	X	X		
5.2 Servizio di pulizia: una volta al giorno con riassetto pomeridiano			X	X
5.3 Servizio di cambio biancheria da letto: una volta alla settimana salvo diverse scelte del cliente	X	X		
5.4 Servizio di cambio biancheria da letto: due volte alla settimana salvo diverse scelte dell'ospite			X	
5.5 Servizio di cambio biancheria da letto: tre volte alla settimana salvo diverse scelte dell'ospite				X
5.6 Servizio di cambio biancheria da bagno: due volte a settimana salvo diverse scelte dell'ospite	X	X	X	
5.7 Servizio di cambio biancheria da bagno: tre volte a settimana salvo diverse scelte dell'ospite				X

RF 6. SERVIZI CONNESSI AL PERSONALE				
6.1 Una lingua estera (inglese) parlata a livello scolastico dal titolare o personale di ricevimento, portineria-informazioni	x	x		
6.2 Una lingua estera (inglese) correntemente parlata dal titolare o personale di ricevimento, portineria-informazioni			x	
6.3 Due lingue estere (di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) correntemente parlate dal titolare o personale di ricevimento, portineria-informazioni				x
RF 7. SERVIZI GENERALI				
7.1 Parcheggio 24 ore su 24	x	x	x	x
7.2 Servizio di assistenza per la manutenzione, riparazione e sostituzione di arredi, corredi e dotazioni nelle camere/appartamenti	x	x	x	x
Requisiti strutturali (RS)				
(da applicare a tutte le residenze di campagna)				
RS 1. SALE O AREE COMUNI				
1.1 Sale o aree comuni destinate anche ad altri usi per la somministrazione di alimenti e bevande a favore degli alloggiati e separate da infrastrutture fisse o mobili adeguate alla separazione, se si fornisce il servizio	x	x	x	
1.2 Sala apposita per la somministrazione di alimenti e bevande, se si fornisce il servizio				x
1.3 Spazio o locale adibito a guardaroba e custodia bagagli				x
RS 2. DOTAZIONI SALE O AREE COMUNI				
2.01 Televisore ad uso comune			x	
2.1 Televisore ad uso comune con antenna satellitare				x
2.2 Accesso ad internet o connessione Wi-Fi, se presente idonea banda larga	x	x	x	x

2.3 Attrezzature per bambini			X	X
RS 3. DOTAZIONI DELLE CAMERE (da non intendersi come camere da letto di appartamenti)				
3.1 Arredamento di base (letto con comodino o piano di appoggio per ogni posto letto, sedia o altra seduta per letto, tavolino, armadio, specchio, cestino, punto luce su comodino o piano di appoggio)	X	X	X	X
3.2 Letti e coperte pari al numero delle persone ospitabili	X	X	X	X
3.3 Coperte in aggiunta a disposizione degli ospiti	X	X	X	X
3.4 Lettino/culla/seggiolone per bambini su richiesta		X	X	X
3.5 Lavabo dotato di acqua calda e fredda, specchio e presa di corrente per camere senza bagno	X	X		
3.6 Sgabello o ripiano apposito per bagagli	X	X	X	X
3.7 Poltrona			X	X
3.8 (...)				
3.9 (...)				
3.10 Cassetta di sicurezza in almeno il 50% delle camere				X
3.11 Frigo bar				X
3.12 Bollitore per caffè/thé e complementi su richiesta				X
3.13 Documentazione sulla residenza di campagna	X	X	X	X
RS 4. DOTAZIONI DEGLI APPARTAMENTI				
4.1 Impianto erogazione acqua calda e fredda	X	X	X	X
4.2 Fornitura gas ed energia elettrica	X	X	X	X
4.3 Impianto di riscaldamento in tutto l'esercizio escluse le strutture con apertura limitata alla sola stagione estiva	X	X	X	X
4.4 Televisore in tutti gli appartamenti			X	X
4.5 Televisore anche con programmazione dei canali internazionali in tutti gli appartamenti				X
4.6 Accesso ad internet via cavo o WI-FI se presente idonea banda larga	X	X	X	X
4.7 Cassetta di sicurezza in almeno il 50% degli appartamenti con arrotondamento per difetto			X	
4.8 Cassetta di sicurezza in tutti gli appartamenti				X
4.9 Telefono: almeno una linea fissa o un cellulare a disposizione degli ospiti	X	X	X	X
4.10 Attrezzature per bambini			X	X
RS 5. DOTAZIONI DEL LOCALE SOGGIORNO				
5.1 Tavolo per la consumazione dei pasti con sedie pari al numero dei posti letto	X	X	X	X
5.2 Poltrone o divani ove la dimensione degli appartamenti lo consenta	X	X	X	X
5.3 Arredamento di base per deposito utensileria varia	X	X	X	X
RS 6. DOTAZIONI DEL LOCALE CUCINA				
6.1 Cucina con almeno due fuochi o piastre e relativa alimentazione	X	X	X	X
6.2 Forno a microonde				X

6.3 Frigorifero	X	X	X	X
6.4 Lavello con scolapiatti	X	X	X	X
Per ciascuna persona ospitabile				
6.5 n. 2 coltelli	X	X	X	X
6.6 n. 2 forchette	X	X	X	X
6.7 n. 2 cucchiai	X	X	X	X
6.8 n. 2 piatti piani	X	X	X	X
6.9 n. 2 piatti fondi	X	X	X	X
6.10 n. 2 bicchieri	X	X	X	X
6.11 n. 1 tazza	X	X	X	X
6.12 n. 1 tazzina	X	X	X	X
6.13 Tovaglia, tovaglioli e almeno n. 3 canovacci da cucina	X	X	X	X
Per ciascun appartamento				
6.14 n. 1 batteria da cucina	X	X	X	X
6.15 n. 1 bollitore per caffè/thé e complementi disponibile su richiesta			X	X
6.16 n. 2 coltelli da cucina	X	X	X	X
6.17 n. 1 zuccheriera	X	X	X	X
6.18 n. 1 caffettiera	X	X	X	X
6.19 n. 1 scolapasta	X	X	X	X
6.20 n. 1 mestolo	X	X	X	X
6.21 n. 1 insalatiera	X	X	X	X
6.22 n. 1 grattugia	X	X	X	X
6.23 n. 1 spremiagrumi	X	X	X	X
6.24 n. 1 apribottiglia/cavatappi	X	X	X	X
6.25 n. 1 pattumiera con sacchetti plastica per raccolta differenziata	X	X	X	X
6.26 Scopa, paletta, secchio, straccio per pavimenti	X	X	X	X
RS 7. DOTAZIONI DELLE CAMERE DA LETTO				
7.1 Arredamento di base (letto con comodino o piano di appoggio per ogni posto letto, sedia o altra seduta per letto, tavolino, armadio, specchio, cestino, punto luce su comodino o piano di appoggio)	X	X	X	X
7.2 Letti e coperte pari al numero delle persone ospitabili	X	X	X	X
7.3 Coperte in aggiunta a disposizione degli ospiti	X	X	X	X
RS 8. BAGNI PRIVATI NEGLI APPARTAMENTI				
8.1 Bagno completo dotato di acqua calda e fredda in ciascun appartamento	X	X	X	X
RS 9. BAGNI PRIVATI NELLE CAMERE				
9.1 Bagno completo dotato di acqua calda nel 40% delle camere	X	X		
9.2 Bagno completo dotato di acqua calda nell'80% delle camere			X	
9.3 Bagno completo dotato di acqua calda e in ciascuna camera				X

RS 10. BAGNI AD USO COMUNE				
10.1 Servizi igienici destinati ai locali, spazi e aree comuni e/o di somministrazione di alimenti e bevande (se presenti) con wc distinto per sesso			X	X
10.2 Bagni completi ad uso comune delle camere senza bagno privato nella misura di un bagno ogni 4 posti letto o frazione con minimo di uno per piano		X		
10.3 Bagni completi ad uso comune delle camere senza bagno privato nella misura di un bagno ogni 8 posti letto o frazione con minimo di uno per piano	X			
RS 11. DOTAZIONI DEI BAGNI PRIVATI COMPLETI (lavabo, WC, bidet*, vasca o doccia)				
11.1 Accappatoio o telo da bagno a persona				X
11.2 Asciugamani in numero adeguato agli ospiti e tappetino	X	X	X	X
11.3 Materiale d'uso per l'igiene della persona	X	X	X	X
11.4 Prodotti di cortesia			X	X
11.5 Asciugacapelli	X	X	X	X
11.6 Cestino rifiuti e sacchetti igienici	X	X	X	X
<i>* Vedi articolo 8, comma 7, Allegato A</i>				
RS 12. DOTAZIONI DEI BAGNI AD USO COMUNE COMPLETI (lavabo, WC, bidet*, vasca o doccia)				
12.1 Asciugamani elettrico a muro				X
12.2 Carta asciugamani a zig zag o a bobina	X	X	X	X
12.3 Materiale d'uso per l'igiene della persona	X	X	X	X
12.4 Asciugacapelli	X	X	X	X
12.5 Cestino rifiuti e sacchetti igienici	X	X	X	X
<i>* Vedi articolo 8, comma 7, Allegato A</i>				
Requisiti strutturali (RS)				
(da applicare alle residenze di campagna poste in immobili di nuova costruzione o in fase di ristrutturazione)				
RS 1. CAMERE E APPARTAMENTI				
1.1 Misure atte a ridurre i rumori			X	X
RS 2. SPAZI E LOCALI A SERVIZIO DEGLI OSPITI				
2.1 Locali accessori o aree comuni per il relax, il benessere ed eventuali attività ludico-sportive e ricreative				X
2.2 Zona ricevimento: - in zona funzionale dotata di apposito tavolo o scrittoio	X	X	X	X
2.3 Assenza di barriere architettoniche *	X	X	X	X
<i>* Vedi articolo 1, comma 2, Allegato A</i>				

RS 3. DOTAZIONI GENERALI DELLA RESIDENZA DI CAMPAGNA				
3.1 Impianto di condizionamento d'aria nei locali comuni per strutture collocate ad altitudine inferiore a 500 m.s.l.m.				x
3.2 Impianto di condizionamento d'aria regolabile dal cliente in almeno il 50% delle camere o appartamenti (per strutture collocate ad altitudine inferiore a 500 m.s.l.m.)			x	
3.3 Impianto di condizionamento d'aria regolabile dal cliente in tutte le camere o appartamenti (per strutture collocate ad altitudine inferiore a 500 m.s.l.m.)				x
3.4 Ascensore clienti o piattaforma elevatrice con eventuale secondo accesso all'abitazione se tecnicamente possibile, per abbattimento barriere architettoniche				x

SEZIONE V – CASE PER FERIE E OSTEELLI

Elementi di classificazione	Categoria unica senza attribuzione di stelle
Requisiti minimi obbligatori per le strutture ricettive denominate “case per ferie” e “ostelli”	
Requisiti funzionali (RF) (da applicare a tutte le case per ferie e ostelli)	x
RF 1. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	
1.1 Informazioni relative a caratteristiche, servizi e dotazioni della struttura da fornirsi su materiale cartaceo oppure su dispositivi video o mediante cartelli collocati nelle aree comuni o nelle camere/camerate o mediante sistemi di comunicazione telematica. In particolare, sono fornite informazioni sulla posizione della struttura, l'eventuale parcheggio e l'accettazione di animali domestici	
1.2 Informazioni fornite in lingua estera (almeno in due lingue, di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) relative alla voce 1.1	
1.3 Pubblicazione on line delle informazioni di cui alla voce 1.1 avvalendosi di sito web proprio o di soggetti terzi	
1.4 Pubblicazione on line in lingua estera (almeno in due lingue, di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) delle informazioni di cui alla voce 1.2 avvalendosi di sito web proprio o di soggetti terzi	
RF 2. SERVIZI DI RICEVIMENTO E REPERIBILITA' TELEFONICA	
2.1 Servizio di ricevimento, portineria-informazioni assicurato 12/24 h	
2.2 Servizio di notte: addetto disponibile a chiamata	
2.3 Servizio custodia valori in cassaforte nella struttura	
RF 3. SERVIZIO DI PRIMA COLAZIONE	
3.1 Servizio di prima colazione agli alloggiati, nonché agli ospiti della struttura che la utilizzano per le finalità cui essa è destinata, in sale o aree comuni utilizzate anche ad altri fini e separate da infrastrutture fisse o mobili adeguate alla separazione, se si fornisce il servizio	
Rf 4. SERVIZIO DI RISTORAZIONE	
4.1 Servizio di ristorazione agli alloggiati, nonché agli ospiti della struttura che la utilizzano per le finalità cui essa è destinata, in sale o aree comuni utilizzate anche ad altri fini e separate da infrastrutture fisse o mobili adeguate alla separazione, se si fornisce il servizio	

RF 5. SERVIZI ALLE CAMERE/CAMERATE (da fornirsi, comunque, ad ogni cambio di cliente)
5.1 Servizio di pulizia: una volta al giorno
5.2 Servizio di cambio biancheria da letto: una volta alla settimana salvo diverse scelte dell'ospite
5.3 Servizio di cambio biancheria da bagno: due volte a settimana salvo diverse scelte dell'ospite
RF 6. SERVIZI CONNESSI AL PERSONALE
6.1 Due lingue estere (di cui una, inglese, e una, a scelta, tra francese, spagnolo e tedesco) parlate a livello scolastico dal titolare o personale di ricevimento, portineria-informazioni
RF 7. SERVIZI GENERALI
7.1 Parcheggio assicurato 24 ore su 24, se disponibile secondo la normativa in materia vigente
7.2 Servizio di assistenza per la manutenzione, riparazione e sostituzione di arredi, corredi e dotazioni nelle camere/camerate
Requisiti strutturali (RS) (da applicare a tutte le case per ferie ed ostelli)
RS 1. SPAZI E LOCALI A SERVIZIO DEGLI OSPITI
1.1 Spazio o locale adibito a guardaroba e custodia bagagli
RS 2. SALE O AREE COMUNI
2.1 Sale o aree comuni destinate anche ad altri usi per la somministrazione di alimenti e bevande a favore degli alloggiati, nonché a coloro che utilizzano la struttura per le finalità cui essa è destinata, e separate da infrastrutture fisse o mobili adeguate alla separazione, se si fornisce il servizio
2.2 Sala o area soggiorno per gruppi autogestiti
2.3 Sale o aree utilizzabili dagli alloggiati, nonché da coloro che utilizzano la struttura per le finalità cui essa è destinata, per attività sportive, ludico-ricreative, culturali, educative e religiose
2.4 L'area comune è di superficie complessiva non inferiore a mq. 4 per le prime 10 camere/camerate, mq.1 per ognuna delle ulteriori camere/camerate fino alla ventesima, mq. 0,5 per ogni ulteriore camera/camerata
RS 3. DOTAZIONI SALE O AREE COMUNI
3.1 Televisore ad uso comune
3.2 Accesso ad internet o connessione Wi-Fi se presente idonea banda larga

3.3 Tavolo per la l'autonoma consumazione di pasti con sedie in numero adeguato alle persone ospitabili	
RS 4. DOTAZIONI DELLE CAMERE/CAMERATE	
4.1 Arredamento di base (letto con comodino o piano di appoggio per ogni posto letto, sedia o altra seduta per letto, tavolino, armadio, specchio, cestino, punto luce su comodino o piano di appoggio)	
4.2 Lavabo dotato di acqua calda e fredda con specchio e presa di corrente per le camere senza bagno	
4.3 Sgabello o ripiano apposito per bagagli	
4.4 Documentazione sulla casa per ferie/ostello	
RS 5. SERVIZI IGIENICI E BAGNI AD USO COMUNE	
5.1 Bagni completi ad uso comune delle camere/camerate prive di bagno privato secondo i parametri tecnici previsti per le strutture esistenti di cui all'articolo 17 del regolamento	
RS 6. DOTAZIONI DEI BAGNI AD USO COMUNE COMPLETI (lavabo, WC, bidet*, vasca o doccia)	
6.1 Chiamata di emergenza in tutti i servizi igienici	
6.2 Carta asciugamani zig zag, a bobina o elettrico a muro	
6.3 Materiale d'uso per l'igiene della persona	
6.4 Cestino rifiuti e sacchetti igienici	
* <i>Vedi articolo 8, comma 7, Allegato A</i>	
RS 7. BAGNI PRIVATI NELLE CAMERE	
7.1 Bagno completo dotato di acqua calda e fredda nel 40% delle camere/camerate	
RS 8. DOTAZIONI DEI BAGNI PRIVATI COMPLETI (lavabo, WC, bidet*, vasca o doccia)	
8.1 Chiamata di emergenza in tutti i servizi igienici	
8.2 Asciugamani e teli da bagno in numero adeguato agli ospiti e tappetino	
8.3 Materiale d'uso per l'igiene della persona	
8.4 Prodotti di cortesia	
8.5 Asciugacapelli	
8.6 Cestino rifiuti e sacchetti igienici	
* <i>Vedi articolo 8, comma 7, Allegato A</i>	

RS 9. DOTAZIONI GENERALI DELLE CASE PER FERIE ED OSTEELLI
9.1 Ricevimento in zona dotata di apposito tavolo, bancone o scrittoio
9.2 Impianto di riscaldamento in tutto l'esercizio escluse le strutture con apertura limitata alla stagione estiva
9.3 Impianto di erogazione acqua calda e fredda
9.4 Fornitura energia elettrica e gas (per consumo di gruppi autogestiti)
Requisiti strutturali (RS) (da applicare alle case per ferie e agli ostelli posti in immobili di nuova costruzione o in fase di ristrutturazione)
RS 1. SPAZI E LOCALI A SERVIZIO DEGLI OSPITI
1.1 Area destinata a parcheggio a favore degli ospiti alloggiati nella struttura se disponibile secondo la normativa in materia vigente
1.2 Assenza di barriere architettoniche *
* <i>Vedi articolo 1, comma 2, Allegato A</i>
RS 2. CAMERE/CAMERATE
2.1 Misure atte a ridurre i rumori
2.2 Superfici minime di cui all'articolo 2, comma 7, dell'allegato A
RS 3. SERVIZI IGIENICI E BAGNI AD USO COMUNE
3.1 Servizi igienici destinati ai locali, spazi e aree comuni e/o di somministrazione di alimenti e bevande con wc distinto per sesso secondo i parametri tecnici previsti per le strutture di cui all'articolo 2, comma 8, dell'allegato A
3.2 Bagni completi ad uso comune delle camere/camerate prive di bagno privato secondo i parametri tecnici previsti per le strutture di cui all'articolo 2, comma 8, dell'allegato A
RS 4. DOTAZIONI GENERALI DELLE CASE PER FERIE E OSTEELLI
4.1 Ascensore clienti (salve le deroghe previste da norme nazionali o regionali) obbligatorio per immobili superiori a due livelli, compreso i piani interrati, qualora forniti anche in parte di locali al servizio degli ospiti
4.2 Ascensore di servizio o montacarichi (salve le deroghe previste da norme nazionali o regionali)
4.3 Impianto di condizionamento dell'aria nei locali e aree comuni per strutture collocate ad altitudine inferiore a 500 m.s.l.m.